

Wzór reklamacji do pożyczkodawcy

Wzór porządkuje reklamację tak, żeby pożyczkodawca od razu wiedział, czego dotyczy sprawa i czego oczekujesz. Uzupełnij pola i złóż reklamację kanałem wskazanym w umowie: elektronicznie, listownie albo ustnie.

 Wersja 1.0 · obowiązuje od 3 października 2026

Materiały edukacyjne

 Zaktualizowano 3 października 2026  Redakcja Kwotiva

Do czego służy ten wzór

Reklamacja to formalne zastrzeżenie wobec usługi, np. nieprzypisanej wpłaty, naliczonej opłaty albo rozliczenia po wcześniejszej spłacie. Od daty jej otrzymania biegnie termin odpowiedzi: co do zasady 30 dni, a w szczególnie skomplikowanych sprawach najpóźniej 60 dni. Zasady i dalsze kroki opisuje strona Reklamacje.

Jak wypełnić

- 1 Adresat.** Wpisz podmiot, z którym masz umowę, albo firmę, która ją obecnie obsługuje.
- 2 Opis sprawy.** Napisz, co się stało, kiedy i jakich kwot dotyczy. Wystarczy kilka konkretnych zdań.
- 3 Żądanie.** Napisz wprost, czego oczekujesz: korekty, zwrotu określonej kwoty albo wyjaśnienia.

4

Załączniki. Dołącz kopie, a oryginały zachowaj u siebie.

5

Złożenie. Użyj kanału z umowy. Przy e-mailu poproś o potwierdzenie przyjęcia i zachowaj wysłaną wiadomość.

Wzór do uzupełnienia

[imię i nazwisko]

[adres korespondencyjny]

[adres e-mail lub numer telefonu]

[miejscowość], [data]

[pełna nazwa pożyczkodawcy lub podmiotu obsługującego umowę]

[adres do reklamacji lub kanał wskazany w umowie]

REKLAMACJA

Dotyczy: umowy nr [numer umowy] z dnia [data zawarcia umowy]

Opis sprawy:

[co się stało, kiedy, jakich kwot dotyczy]

Moje żądanie:

[czego oczekujesz, np. korekty naliczonej kwoty, zwrotu [kwota] zł, wyjaśnienia sposobu naliczenia]

Załączniki:

1. [np. potwierdzenie przelewu z dnia [data]]
2. [np. kopia korespondencji z dnia [data]]

Odpowiedź proszę przesłać [pocztą elektroniczną na adres: [adres e-mail] / listownie na adres korespondencyjny].

Proszę o potwierdzenie przyjęcia reklamacji.

[podpis, w przypadku wersji papierowej]

Czego ten wzór nie zastąpi

- Nie zastępuje formularza reklamacyjnego pożyczkodawcy, jeśli umowa go wskazuje. Treść z tego wzoru możesz do niego przepisać.
- Nie jest wnioskiem do Rzecznika Finansowego. Ten składa się po rozpatrzeniu reklamacji, według zasad opisanych na rf.gov.pl.
- Kwotiva nie przyjmuje reklamacji dotyczących pożyczek i nie przekazuje ich pożyczkodawcom.

Źródła i podstawa informacji

1. Ustawa o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (ISAP)
2. Rzecznik Finansowy: jak złożyć reklamację, zmiany od 13 lutego 2026 r.

Stan na 3 października 2026. Zauważyłeś błąd? Napisz na kontakt@kwotiva.pl — zasady poprawek opisujemy w zasadach redakcyjnych.

Przydatne w tej sprawie